

Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)

ROMONTA mit Hauptsitz in Amsdorf im Raum Halle/Saale, ist eine traditionsreiche und zugleich moderne mittelständische Unternehmensgruppe mit mehreren Geschäftsfeldern, Tochtergesellschaften und Standorten. Als weltgrößter Hersteller von Rohmontanwachs sind wir darüber hinaus u.a. in den Geschäftsfeldern Energieerzeugung, Abfallverwertung und Recycling aktiv. Für unseren Standort in Seegebiet Mansfelder Land, OT Amsdorf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten und kompetenten **Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)**.

IHRE HAUPTAUFGABEN:

- Laufende Buchungen mit Schwerpunkt im Kreditorenbereich
- Administrative Abwicklung von Vorgängen in der Buchhaltung
- Unterstützung bei den Monatsabschlüssen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Auswertungen und Statistiken

IHR PROFIL:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung in der Buchhaltung eines Industrieunternehmens
- Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen, idealerweise SAP FI/CO wünschenswert
- gute MS Office Kenntnisse von Vorteil
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke

UNSER ANGEBOT:

- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- ein teamorientiertes Umfeld
- Kostenlose Parkplätze am Standort und gute Anbindung an den öffentlichen Nachverkehr

SIND SIE INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt als PDF-Dokument per E-Mail.

Damit wir Ihre Bewerbungsunterlagen in den richtigen Kontext bringen können, benötigen wir Ihre Angaben zu Gehaltvorstellungen und zur Verfügbarkeit.

ROMONTA BETEILIGUNGS- & VERWALTUNG GMBH

Ihr Ansprechpartner: Frau Fritsch

Tel.: +49 (0) 34601 400
bewerbung@romonta.de
www.romonta.de

Chausseestraße 1 - 06317 Seegebiet Mansfelder Land